

Société	Enmouvement
Personne de contact	Véronique Lugin
Email	centre@enmouvement.ch
Poste	Thérapeute indépendant (autorisation de pratique VD)
Type de contrat	Durée indéterminée
Statut	Statut indépendant·x·e
Taux d'activité	à définir
Date de début	de suite ou à convenir
Format de postulation	E-mail Votre dossier de postulation doit être présenté par email à l'adresse fournie en français ou en anglais et inclure CV et lettre de motivation qui comprend un domaine que vous souhaitez développer professionnellement. Il ne sera répondu qu'aux postulations complètes qui correspondent au profil demandé.

À PROPOS DE NOUS

Le centre Enmouvement, dédié à l'activité sportive et aux performances artistiques situé en plein cœur de Lausanne, regroupe une équipe pluridisciplinaire passionnée de sport, de santé et de performance. Depuis 8 ans, nous offrons un accompagnement holistique aux artistes et sportif·x·ves de tous niveaux, et aux urbain·x·nes actif·x·ves désireux·euses de prendre soin de leur santé et d'optimiser leur performance. Nous collaborons avec de nombreuses entités sportives et participons activement dans la prévention et la promotion de la santé.

Notre devise est "teamwork makes the dream work" et nous œuvrons au quotidien dans un esprit de collaboration, de bienveillance et de partage.



Notre équipe est hautement qualifiée et dynamique pratique, la physiothérapie, la préparation physique et coaching, la psychologie, l'ostéopathie, la massothérapie et la nutrition.

Nous sommes fier·x·ères de partager les valeurs de l'excellence, de la collaboration et de la communication, et de nous engager mains dans la main pour une prise en charge intégrée et innovante dans **la promotion de la rééducation active**.

Notre vision : le·a patient·x·e pour qu'il devienne un·e acteur·x·ice proactif·x·ive de sa santé. Le mouvement est notre meilleur thérapeute et nous prôtons une santé durable et la pratique d'une performance saine.

Nous recherchons **un·e·x thérapeute indépendant·e·x, talentueux·se et passionné·e·x** pour compléter notre équipe **en tant que membre positif·x·ive, collaboratif·x·ive, motivé·x·ée et responsable !**

EXPERIENCE RECHERCHEE

Vous avez du **talent**, et souhaitez **développer et apporter de nouvelles compétences variées** et complémentaires au sein de notre équipe. L'innovation et l'entreprenariat sont bienvenus et nous serons **en mesure de vous accompagner et soutenir le projet** que vous souhaitez réaliser.

NOUS METTONS A DISPOSITION

Un **espace thérapeutique** pour activité indépendante au sein de notre Centre Interdisciplinaire ainsi que **des services** comprenant :

- Un bureau, une table de thérapie manuelle, un tabouret de traitement, des espaces de rangement et de présentation
- une réception et un secrétariat
- un espace sur le site internet de notre Centre
- un agenda en ligne (Onedoc)
- une salle d'attente
- une salle active de 120 m² avec équipements et matériel
- des vestiaires, douches et casiers
- un soutien au développement professionnel et managérial
- un soutien en marketing et en communication (carte de visite, flyer et document)
- l'accès à l'ensemble de nos partenaires
- mais surtout, **des opportunités professionnelles uniques** grâce à notre réseau et réputation

NOUS VOUS OFFRONS

- Un **cadre de travail motivant et bienveillant**
- Des collègues en **OR**
- Une activité professionnelle variée
- Un soutien au développement de projet professionnel et managérial
- Une clientèle **exceptionnelle** déjà établie depuis 7ans
- Mais surtout, **des opportunités professionnelles uniques** grâce à notre réseau et notre réputation
- Une réception et un secrétariat
- Un espace thérapeutique de 6 cabines de traitement
- Une salle active de 120 m² avec équipements et matériel, des vestiaires, douches et casiers

RESPONSABILITES PROFESSIONNELLES

- Exercer sa pratique **en ambulatoire** conformément aux normes éthiques et standards de la profession.
- **Communiquer** et collaborer efficacement avec le reste de l'équipe pour assurer un traitement et une prise en charge interdisciplinaire complète de qualité envers chaque patient·x·e.
- **Entretenir et développer** les relations avec les partenaires et la clientèle.

- **Assurer avec fiabilité** les tâches annexes nécessaires au bon fonctionnement du Centre telles que l'administration (compte rendu aux médecins), colloque interdisciplinaire, l'entretien et la maintenance des équipements ou le ménage.
- **Représenter** professionnellement le Centre lors de manifestations sportives, artistiques et autres évènements de networking ou de projet.



COMPETENCES ATTENDUES

- Grande compréhension de **l'humain**, attrait pour l'activité physique, les arts, la collaboration
- **Esprit d'excellence**, autonome toujours inspiré-e-x par le partage, l'apprentissage et l'amélioration
- **Valeurs** professionnelles et éthiques orientées vers le service, les solutions et les résultats.
- Très bonne communication et outils de collaboration ~ **un·x·e excellent·x·e joueur·x·euse d'équipe !**
- **Personne responsable, motivée, dynamique**, polyvalante impliquée dans tous les aspects du travail et digne de confiance
- Compétences **professionnelles complètes en français en en anglais** (oral et écrit)
- Une troisième langue serait appréciée.